

令和3年（2021年）4月入学

富山大学大学院理工学教育部
修士課程【理学領域】
学 生 募 集 要 項

（第3次募集）

【一 般 入 試】

令和3年2月

富 山 大 学

目 次

富山大学大学院理工学教育部修士課程（理学領域）入学者受入方針

（アドミッション・ポリシー） 1

一 般 入 試

1. 募集人員	2
2. 出願資格	2
3. 選抜方法	4
4. 出願手続	
(1)出願期間及び出願書類等提出方法	5
(2)出願書類等提出先	5
(3)受験票の送付	5
(4)出願書類等	6
(5)検定料の納付方法	8
(6)出願資格申請	9
5. 合格者発表	10
6. 入学手続	10
7. 注意事項	11
8. 志願者の個人情報保護について	11
9. 試験場案内	12

富山大学大学院理工学教育部修士課程案内 13

出願書類記入上の注意 15

**【注意】新型コロナウイルスの感染拡大等の不測の事態により、
試験日程等を変更する場合があります。
その場合は、理学部ウェブサイト上で公表します。
(<http://www.sci.u-toyama.ac.jp/>)**

富山大学大学院理工学教育部

修士課程（理学領域）入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）

理工学教育部修士課程（理学領域）では、優れた基礎科学の素養があり、粘り強く研究に取り組み、将来、専門知識と技術を生かして社会で活躍できる人材の育成を目指している。そして、次のような学生を求める。

- ・理学を学ぶ上で必要な基礎知識，論理的思考力，語学能力，表現力のある人。
- ・専攻する学問分野について，基礎学力を有し，研究に意欲のある人。
- ・未知の問題や最先端の問題に挑戦しようという旺盛な探究心のある人。
- ・理学に興味を持ち，地域社会や国際社会で活躍したいという気概のある人。

【入学者選抜の基本方針（入試種別とその評価方法）】

一般入試

筆記試験・口述試験，外部英語試験，学業成績証明書を総合して評価する。

自己推薦特別入試

学業成績証明書，自己推薦書，面接等を総合して評価する。

GPA 特別入試

学業成績証明書，外部英語試験，口述試験を総合して評価する。

社会人特別入試と外国人留学生特別入試

口述試験と学業成績等を総合して評価する。

【求める資質・能力】

・基盤的能力

大学卒業相当の基礎学力を持ち，理学のみならず他の学問分野に関する広い知識を修得しようとする意欲が有る。

・専門的学識

専攻する学問分野について，基礎学力を有し，豊かな専門的学識や高度な研究能力を身に着けることで，高度専門職業人として貢献する意欲が有る。

・倫理観

社会の一員としての責任感や倫理観を持って主体的に研究し，科学技術の健全な発展に貢献しようという意識を持つ。

・創造力

地域社会や国際社会に貢献するために，未知の問題や最先端の問題に挑戦しようという旺盛な研究意欲や，広い視野，柔軟な思考力を有する。

一般入試

1. 募集人員

専攻	募集人員	関連する研究施設等
数 学	募集しない	
物 理 学	若干名	
化 学	募集しない	
生 物 学	募集しない	
地 球 科 学	募集しない	
生物圏環境科学	募集しない	

2. 出願資格

出願できる者は、次の各号のいずれかに該当する者とします。

- (1) 日本の大学を卒業した者及び入学希望月の前月末日までに卒業見込みの者
- (2) 学校教育法第104条第7項の規定により独立行政法人大学改革支援・学位授与機構から学士の学位を授与された者及び入学希望月の前月末日までに授与される見込みの者
- (3) 外国において学校教育における16年の課程を修了した者及び入学希望月の前月末日までに修了見込みの者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校における16年の課程を修了した者及び入学希望月の前月末日までに修了見込みの者
- (5) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者及び入学希望月の前月末日までに修了見込みの者
- (6) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が3年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって前号の指定を受けたものにおいて課程を修了することを含む。）により、学士の学位に相当する学位を授与された者及び入学希望月の前月末日までに授与される見込みの者
- (7) 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び入学希望月の前月末日までに修了見込みの者
- (8) 文部科学大臣の指定した者（昭和28年文部省告示第5号）

- (9) 大学に3年以上在学した者及び入学希望月の前月末日までに大学に3年以上在学見込みの者で、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと、本教育部において認めた者
- (10) 外国において学校教育における15年の課程を修了した者及び入学希望月の前月末日までに修了見込みの者で、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと、本教育部において認めた者
- (11) 大学卒業までに16年を要しない国からの外国人留学生又はこれに準ずる者であって次の二つの条件を満たし、かつ本教育部において、日本の大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者
- a. 大学教育修了後、日本国内又は国外の大学もしくは大学共同利用機関法人等これに準ずる研究機関において、研究生、研究員等としておおむね1年以上研究に従事した者及び入学希望月の前月末日までにおおむね1年以上研究に従事する見込みの者
 - b. 入学希望月の前月末日までに22歳に達する者
- (12) 本教育部において、個別の出願資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、入学希望月の前月末日までに22歳に達する者
- (注意) 出願資格(9)～(12)により出願しようとする者は、事前に個別の出願資格審査が必要となりますので、9ページ「4. (6) 出願資格申請」を参照してください。

3. 選抜方法

- (1) 入学者の選抜は、専攻で課す試験科目等（口述試験）、外部英語試験の結果（「(4)一般入試における外部英語試験の利用について」を参照。）、及び出身学校の学業成績証明書を総合して行います。
- (2) 試験期日及び試験科目

専攻	試験日	時間	試験科目等
物 理 学	令和3年3月16日(火)	13:30～	口述試験

(3) 試験場所 富山大学理学部（富山市五福3190）

(4) 一般入試における外部英語試験の利用について

※新型コロナウイルスの影響で外部英語試験実施が中止されたため、令和2年度に実施する一般入試では以下のとおり取り扱います。なお、この措置は今回限りの特例措置です。

専 攻	利用方法
物 理 学	<p>TOEIC 又は TOEFL のスコアを、それぞれ100点満点に換算した換算点を利用します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ TOEIC 公開テスト, TOEIC-IP 730 点以上=100 点 730 点未満の場合 換算点=100× (TOEIC のスコア) / 730 ・ TOEFL-iBT 70 点以上=100 点 70 点未満の場合 換算点=100× (TOEFL-iBT のスコア) / 70 ・ TOEFL-ITP 525 点以上=100 点 525 点未満の場合 換算点=100× [(TOEFL のスコア) - 310] / 215 310 点以下=0 点 <p>なお、TOEIC 及び TOEFL のスコアを利用できない者には、別途英語に関する口述試験を課します。</p>

4. 出願手続

(1) 出願期間及び出願書類等提出方法

試験区分	出願期間
一般入試※物理学専攻対象	令和3年3月3日(水)～5日(金)

◎出願に当たっては、事前に志望する研究分野の指導教員と教育・研究に関する方向性等について談することが望ましい。

・持参の場合

出願期間中の午前9時～午後4時までとします（土曜日、日曜日及び祝日は受け付けません）。

・郵送の場合

出願書類を本学所定の封筒「出願用封筒」に入れ、出願期間中に富山大学へ届くように書留速達郵便で郵送してください（出願締切日午後4時までに必着とします）。

ただし、出願締切日の前日、あるいはそれ以前の日付の消印（日本国内の郵便の消印に限る）のある書留速達郵便に限り、出願期限以降に到着した場合でも受理します。

障害（学校教育法施行令第22条の3に定める障害の程度）を有する入学志願者は、受験及び修学の際に特別な配慮を必要とすることがあるので、各試験の出願受付開始日の1か月前までに、理工系学務課理学部事務室（入試担当）に相談してください。

なお、相談に際しては、下記事項を記載した書類及び医師の診断書の提出を求める場合があります。

- ・ 障害の種類・程度
- ・ 受験の際に特別な配慮を希望する事項
- ・ 修学の際に特別な配慮を希望する事項
- ・ 日常生活の状況、その他参考となる事項

(2) 出願書類等提出先

〒930-8555 富山市五福3190 富山大学理工系学務課理学部事務室（入試担当）

TEL 076-445-6546

(3) 受験票の送付

受験票は、入試の出願締切後に受験票送付用封筒記載の住所宛に郵送いたしますが、試験日の1週間前になっても受験票が届かない場合は、理工系学務課理学部事務室（入試担当）へ照会してください。

(4) 出願書類等

書 類 等		提出該当者	摘 要
1	入学願書（所定の用紙）	全員	所要事項を記入してください。
2	卒業（見込）証明書	大学卒業（見込）者	出身大学の学長又は学部長の発行したもの。 ただし、学業成績証明書に卒業（見込）年月日記載の場合、卒業（見込）証明書の提出は不要です。 （本学理学部卒業見込者は、提出不要です。）
3	専攻科修了（見込）証明書	高等専門学校 専攻科又は短期 大学専攻科修了 （見込）者	出身学校長が発行したもの。
4	学位授与証明書又は学位授与申請（予定）証明書		大学改革支援・学位授与機構が発行するもの、若しくは短期大学長又は高等専門学校長が発行する学位授与申請（予定）証明書
5	学業成績証明書	全員	出身学校の学長又は学部長が作成し、厳封したもの。ただし、偽造・複写防止用紙使用の場合は厳封不要です。
6	受験票及び写真票（所定の用紙）	全員	出願前 3 か月以内に撮影した上半身脱帽、正面写し、縦約 4cm、横約 3cm の写真をはり付け、所要事項を記入してください。
7	受験票等送付用封筒（所定の封筒）	全員	郵便番号、住所及びあて名を明記し、郵便切手 374 円をはり付けてください。
8	入学検定料 （30,000 円） 必ず本学所定の台紙に 「収納証明書」をはり付けて提出すること。	全員（※）	<p>入学検定料は、入学検定料支払手順（8 ページ）に従って、入学検定料支払いサイトから支払手続を行ってください。</p> <p>入学検定料の支払方法は、日本国内の場合は、コンビニエンスストア、クレジットカード、ネットバンキング、ペイジー対応郵便局・銀行 ATM のいずれかとなります。日本国外の場合は、クレジットカードでお支払いください。</p> <p>入学検定料の支払後、「収納証明書」を入学検定料支払いサイトからダウンロードして印刷し、「収納証明書貼り付け台紙」の所定欄に貼り付けてください。</p> <p>※国費留学生は、入学検定料の納入は不要です。</p> <p>入学検定料支払いサイト https://e-apply.jp/n/toyama-gs-payment/ 注意事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入学検定料のほか、手数料が別途必要です。 ・支払手続時に登録する「氏名」「住所」等は入学願書に記載した「氏名」「現住所」と同一にしてください。 ・出願期間の 1 週間前から入学検定料の支払手続が可能です。

書類等		提出該当者	摘要
9	あて名票（所定の用紙）	全員	合格通知書，入学手続に関する書類等の送付に使用しますので，郵便番号，住所及びあて名を記入してください。 なお，提出後，変更があった場合は，速やかに理工系学務課理学部事務室（入試担当）へ連絡してください。
10	TOEIC/TOEFLのスコアシートの原本		下記の①から④のいずれかのスコアシートの原本（A4版）を1部提出してください。提出いただいた原本は後日返却します。 一度提出されたスコアシートを差し替えることはできないので注意してください。 ① TOEIC Listening & Reading 公開テストの Official Score Certificate（公式認定証） ② TOEIC-IP のスコアレポート（個人成績表） ③ TOEFL-iBT の Test Taker (Examinee) Score Report（受験者用控えスコア票） ④ TOEFL-ITP の Score Report なお，スコアシートは平成29年4月1日以降の試験を受験したものに限りません。 やむを得ずスコアシートの原本を提出できない場合は出願時にスコアシートの写しを提出し，原本を試験当日に持参してください。（原本を持参しなかった場合は，選考の対象とはなりませんので注意してください。その際，検定料は返還しません。）

（注意）英語以外の外国語で記載されたものについては，日本語訳又は英語訳を添付してください。

(5) 検定料の納付方法

入学検定料支払手順

※ご利用にあたってはメールアドレス・インターネット接続環境・プリンター（A4出力）が必要です



出願は学生募集要項に記載の必要書類と入学検定料収納証明書を併せて郵送して完了となります。入学検定料支払サイトから登録しただけでは出願は完了していませんので注意してください。



アクセス

STEP 1 入学検定料支払サイトへアクセス

入学検定料支払サイト

① <https://e-apply.jp/n/toyama-gs-payment/> または、
大学ホームページ

② <https://www.u-toyama.ac.jp/admission/graduate/index.html>
からアクセス



出願情報入力

STEP 2 支払内容の登録

- ①画面の手順や留意事項を必ず確認してください。
- ②入学検定料の支払方法を選択してください。
- ③画面に従って支払内容の選択、必要事項を入力してください。
支払いに必要な番号を控えてください。



検定料支払

STEP 3 入学検定料の支払い

【コンビニ・ペイジー対応銀行ATMで支払う場合】
コンビニ（セブン・イレブン、ローソン、ファミ
リーマート、ミニストップ、デイリーヤマザキ、セ
イコーマート）・ペイジー対応銀行ATM・ネット
バンキング各種で入学検定料を払い込んでく
ださい。
※日本国内のみ利用可能

【クレジットカードで支払う場合】
お手元にクレジットカードのカード情報
をご準備の上、画面に従って入学検定料
をお支払ください。
（ご利用可能なクレジットカード）
VISA、Master、JOB、AMERICAN EXPRESS、
MUFGカード、DCカード、UFJカード、NICOSカード

※入学検定料の支払いには、別途手数料が必要です。



印刷

STEP 4 入学検定料「収納証明書」の印刷

検定料の支払完了後、「収納証明書」を入学検定料支払サイトからダウン
ロードして印刷し、本学所定の台紙に貼り付けてください。



提出

STEP 5 出願書類の提出

「収納証明書」及び他の出願書類と併せて出願期間内に届くように書留速達
郵便で送付してください。

※出願書類の郵送先は学生募集要項を参照してください。



●支払内容の登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので、誤入力のないよう注意してください。ただし、検定料支払い前であれば正しい内容で再登録することで、実質的な修正が可能です。

※「検定料の支払い方法」でクレジットカードを選択した場合は、登録と同時に支払いが完了しますので注意してください。

※納付された検定料は、下記の場合を除き、いかなる理由があっても返還しません。

返還請求ができる場合	返還額
検定料を払い込んだが富山大学に出願しなかった（出願書類等を提出しなかった又は出願書類が受理されなかった）場合	30,000円
検定料を二重に払い込んだ場合	30,000円
検定料を多く払い込んだ場合	多く払い込んだ額

（注） 検定料の返還請求の必要が生じた場合は、別紙「検定料返還請求書」により、必ず「収納証明書」をはり付けて、富山大学へ郵送してください。

送付先 〒930-8555 富山市五福3190 富山大学財務部経理課 電話 (076) 445-6053

(6) 出願資格申請

出願資格(9)～(12)により出願しようとする者は、出願資格の事前審査を行いますので、必ず事前に照会を行い、下記の申請期限に間に合うよう必要書類を添え申請してください。

試験区分★	申請期限
一般入試※物理学専攻対象	令和3年2月24日(水) 午後4時必着

直接持参する場合は、午前9時から午後4時までの間、受け付けます。

大学院出願資格審査照会先及び申請先

〒930-8555 富山市五福3190 富山大学理工系学務課理学部事務室（入試担当）

なお、個別の出願資格審査には、次の書類が必要となります。

○出願資格(9)の該当者について ※大学に3年以上在学(見込)の者

- ①出願資格審査申請書（本学所定の様式）
- ②学業成績証明書
- ③在学証明書又は卒業証明書
- ④出願者の所属する学科等の教育課程表
- ⑤研究計画書（本学所定の様式）
- ⑥志願理由書（本学所定の様式）
- ⑦履歴書（本学所定の様式 ただし、外国人志願者のみ）
- ⑧返信用封筒（長形3号封筒に住所氏名を明記し、374円分の切手を貼付すること。）

○出願資格(10)の該当者について ※外国において学校教育における15年の課程を修了の者

- ①出願資格審査申請書（本学所定の様式）
- ②学業成績証明書
- ③卒業証明書
- ④所属大学の教育課程表
- ⑤研究計画書（本学所定の様式）
- ⑥志願理由書（本学所定の様式）
- ⑦履歴書（本学所定の様式 ただし、外国人志願者のみ）
- ⑧返信用封筒（長形3号封筒に住所氏名を明記し、374円分の切手を貼付すること。）

○出願資格（11）の該当者について ※大学卒業までに16年を要しない国からの外国人留学生

- ①出願資格審査申請書（本学所定の様式）
- ②学業成績証明書
- ③卒業証明書
- ④大学・研究機関等の発行する研究歴証明書又は研究歴見込証明書
- ⑤研究計画書（本学所定の様式）
- ⑥志願理由書（本学所定の様式）
- ⑦履歴書（本学所定の様式）
- ⑧返信用封筒（長形3号封筒に住所氏名を明記し、374円分の切手を貼付すること。）

○出願資格（12）の該当者について

- ①出願資格審査申請書（本学所定の様式）
- ②短期大学，高等専門学校，専修学校，各種学校の卒業者やその他の教育施設の修了者は卒業（修了）証明書及び学業成績証明書
- ③研究計画書（本学所定の様式）
- ④志願理由書（本学所定の様式）
- ⑤業績報告書（本学所定の様式）
卒業論文，研究調査報告書等の業績を有する者，あるいは実務経験や海外での活動経験等を有する者は，その概要をまとめて提出してください。
- ⑥履歴書（本学所定の様式 ただし外国人志願者のみ）
- ⑦返信用封筒（長形3号封筒に住所氏名を明記し，374円分の切手を貼付すること。）
（注）個別の出願資格審査書類のうち，英語以外の外国語で記載されたものについては，日本語訳又は英語訳を添付してください。

※出願資格審査の結果は，各入試における出願受付開始日前日までに本人宛に通知します。

5. 合格者発表

以下の日時に合格者を理学部エントランスホールに掲示するとともに，本人にも通知します。また，合格者の受験番号を理学部ウェブサイトに掲載します。
なお，合否についての電話その他による問い合わせには一切応じません。

試験区分	発表日時
一般入試※物理学専攻対象	令和3年3月24日(水) 午前10時

6. 入学手続

入学手続は次のとおり行います。詳細については合格者に別途通知します。

- (1) 入学手続期間（令和3年4月入学） 令和3年3月下旬（予定）
- (2) 入学手続書類送付先
〒930-8555 富山市五福3190 富山大学学務部入試課

(3) 入学時に要する経費

区分	金額	摘要
①入学料	282,000 円	入学手続書類に同封する振込依頼書により納付してください。 なお、納付された入学料は返還しません。
②保険料	2,430 円	入学者全員に加入を義務付けています。 (学生教育研究災害傷害保険等に2年間加入)

※上記の入学料は、予定額であり、入学時に入学料が改定された場合は、改定時から新たな入学料が適用されます。

(注1) 授業料の納付について

入学後に納付（前期分は5月、後期分は11月にそれぞれ口座振替により納付）してください。

なお、納付金額・納付方法等の詳細については、入学手続時に案内します。

＜参考＞令和2年度授業料 前期、後期 各267,900円（年額 535,800円）

(注2) 入学料、授業料とも経済的理由により納付が困難であり、かつ、学業優秀と認められる者、学資負担者が死亡し、又は風水害等の特別の事情により納付が著しく困難であると認められる者には選考の上、全額又は半額の免除が認められる制度があります。

なお、奨学金の貸与を希望する者には、選考の上、日本学生支援機構等から奨学金が貸与されます。

(4) 入学手続期間内に手続を完了しない者は、入学辞退者として取り扱います。

7. 注意事項

- (1) 出願手続をした後の書類の変更は認めません。
- (2) 所定の学力検査を一部でも受けない者は、入学者の選抜から除きます。
なお、受験の際は、必ず受験票を携帯してください。
- (3) 入学許可の後においても提出書類の記載と相違する事実が発見された場合は、入学を取り消すことがあります。

8. 志願者の個人情報保護について

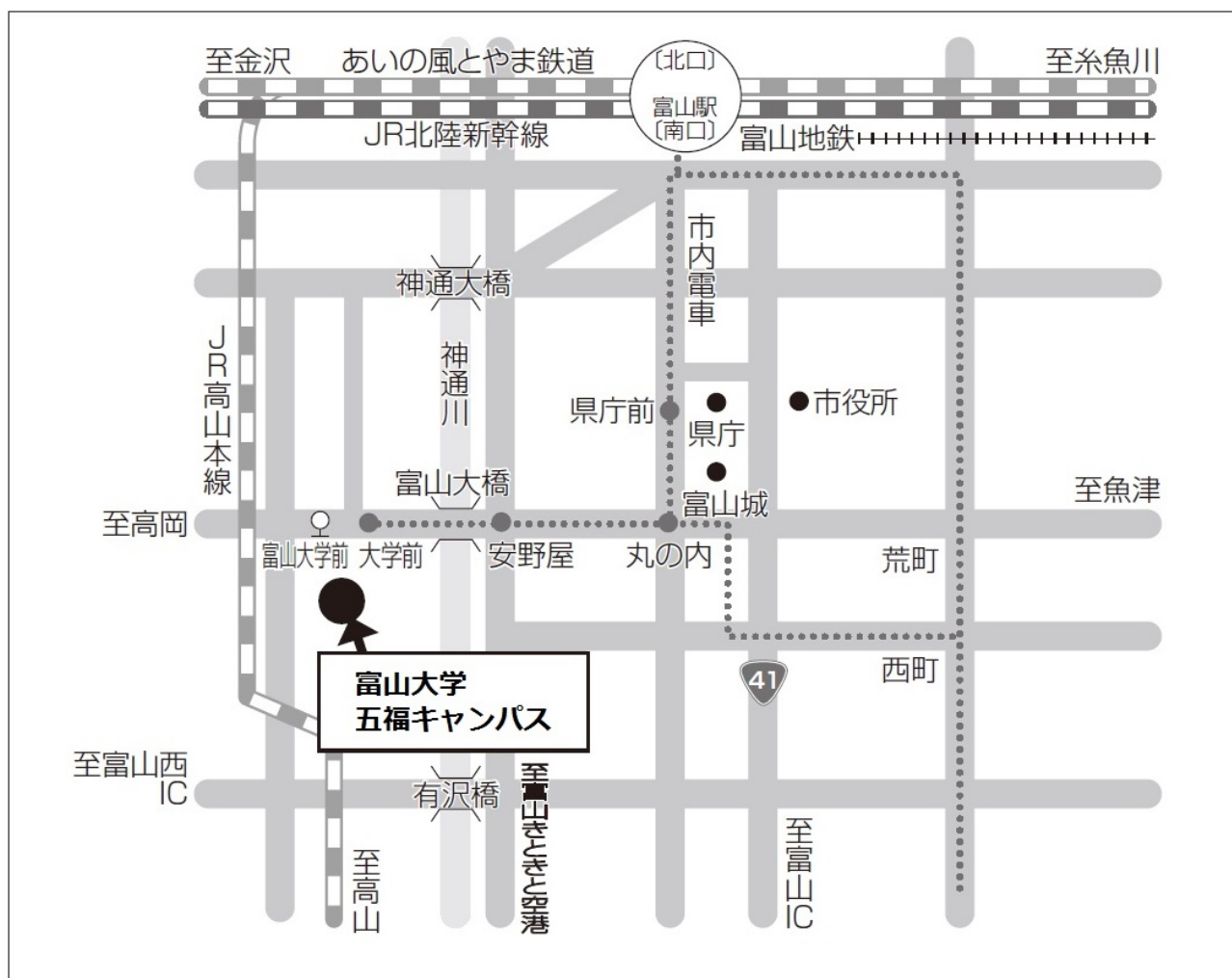
本学が保有する個人情報については、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」及び「国立大学法人富山大学個人情報保護規則」に基づいて取り扱います。

- (1) 出願にあたって知り得た氏名、住所その他個人情報については、①入学者選抜（出願処理、選抜実施）、②合格発表、③入学手続、④入学者選抜方法等における調査・研究、⑤これらに付随する業務を行うために利用します。
- (2) 出願にあたって知り得た個人情報は、本学入学手続完了者についてのみ、入学後における①教務関係（学籍、修学指導等）、②学生支援関係（健康管理、授業料免除・奨学金申請、就職支援等）、③授業料徴収に関する業務、④統計調査及び分析を行うために利用します。
- (3) 合格者についての受験番号、氏名及び住所に限り、関係団体である同窓会及び生活協同組合からの連絡を行うために利用する場合があります。

(注) 上記団体からの連絡を希望しない場合は、理工系学務課理学部事務室（入試担当）にその旨を申し出てください。

- (4) 各種業務での利用にあたっては、一部の業務を本学より当該業務の委託を受けた業者（以下「受託業者」という。）において行うことがあります。業務委託にあたり、受託業者に対して、委託した業務を遂行するために必要となる限度で、知り得た個人情報の全部又は一部を提供しますが、守秘義務を遵守するよう指導します。

9. 試験場案内



- 富山きときと空港から富山駅まで
 - ・バスで約20分
 - ・タクシーで約15分
- 富山駅〔南口側〕から富山大学五福キャンパスまで
 - ・市内電車で大学前行（大学前終点）で約20分
 - ・バスで3番のりば 高岡駅前，新高岡駅，小杉駅前，新港東口，新湊車庫前，富山短大（富山大学前経由），富大附属病院循環，北代循環の各行き（富山大学前下車）で約20分
 - ・タクシーで約15分
- 北陸自動車道から富山大学五福キャンパスまで
 - ・富山西ICから自動車約15分
 - ・富山ICから自動車約20分

富山大学大学院理工学教育部修士課程案内

1. 専攻及び教育分野

専攻	教育分野	
物理学	固体物理学	1 K 以下の極低温にいたる広い温度範囲, 10 テスラ超および 3 GPa 超におよぶ広い磁場範囲, 圧力範囲下での金属磁性体・超伝導体が示す磁氣的, 電氣的, 熱的な電子物性の研究
	ナノ物理学	ナノマテリアルおよび不規則系物質に関して, X線吸収分光・回折法による構造解析, 光学測定などによる物性測定による, 構造と物性の両面からの研究
	理論物理学	素粒子の構造と相互作用に関する理論的研究, 及び素粒子論に基づく宇宙物理学の研究, 並びに数理物理学的手法による諸現象の理論的研究
	電波物理学	マイクロ波・サブミリ波を用いた測定技術の開発と星間分子を中心とした分子分光学とそのデータベース整備, マイクロ波を用いた分子の運動の制御の研究
	レーザー物理学	遠赤外～近紫外域のコヒーレント光源開発と精密測定・分光法への応用, 電磁場を用いて運動制御した原子・分子・イオンあるいは超流動ヘリウム中等に閉じこめた原子・分子の分光学的研究, および, 低温重力波望遠鏡 KAGRA の開発 (主にレーザーとサファイア鏡)

2. 教育分野及び担当教員

専攻	教育分野	担当教員	
		教授	准教授
物理学	固体物理学	教授	桑井智彦
		准教授	田山孝
		助教	松本裕司
	ナノ物理学	教授	池本弘之
		准教授	畑田圭介
	理論物理学	教授	栗本猛
		准教授	柿崎充
		助教	廣島渚
	電波物理学	教授	小林かおり
		准教授	榎本勝成
	レーザー物理学	教授	森脇喜紀
		准教授	山元一広

3. 修了の要件

本学大学院理工学教育部修士課程に2年以上在学し, 各専攻所定の科目を30単位以上修得し, 学位論文の審査及び最終試験に合格した者には, 修士(理学)の学位を授与します。

ただし, 在学期間に関しては, 優れた研究業績を上げた者については, 大学院に1年以上在学すれば足りるものとします。

4. 長期履修制度

長期履修制度とは、職業(常勤)等を有している等の理由により、授業や研究指導の履修時間が制約され、標準修業年限では修了が困難な方のために、標準修業年限を超えた一定の期間にわたって計画的に教育課程を履修して修了する制度です。本修士課程では最長4年までの在学期間を認めています。入学時に許可されれば、標準修業年限(2年)において支払う授業料の総額を、長期履修期間として認められた期間に学期毎に均分して支払うこととなります。

※申請方法等は、入学手続き書類郵送時にお知らせします。

申請しても許可されない場合もありますので、ご承知おきください。

5. 授業科目及び単位数（令和2年4月時点の開設科目です。）

理学領域

専攻	授業科目	単位数	備考	
物理学専攻	凝縮系物理学Ⅰ	2	○印は必修科目	
	凝縮系物理学Ⅱ	2		
	低温物理学Ⅰ	2		
	低温物理学Ⅱ	2		
	素粒子物理学Ⅰ	2		
	素粒子物理学Ⅱ	2		
	場の量子論Ⅰ	2		
	場の量子論Ⅱ	2		
	不規則系物理学	2		
	ナノ粒子物理学	2		
	放射光物理	2		
	多体問題	2		
	分光学Ⅰ	2		
	分光学Ⅱ	2		
	量子エレクトロニクスⅠ	2		
	量子エレクトロニクスⅡ	2		
	原子分子物理学	2		
	光物理学	2		*印を付した科目の単位数は別途定める。
	重力波物理学Ⅰ	2		
	重力波物理学Ⅱ	2		
	現代物理学特論	2		
	物理学特別講義	*		
	科学普及活動実習Ⅰ	1		
	科学普及活動実習Ⅱ	1		
	理学人材キャリア形成	1		
	○ゼミナール	6		
○物理学特別研究	14			

出願書類記入上の注意

1. 全般について

- (1) 記入には黒色のボールペンを用い、文字は楷書でていねいに書いてください。※印欄は記入しないでください。
- (2) 該当する事項を○で囲み、写真を所定欄にはり付けてください。
- (3) 数字は算用数字を用いてください。
- (4) 出願書類を提出した後は、記載事項の変更はできません。
- (5) 入学許可の後においても、提出書類の記載と相違する事実が発見された場合は、入学を取り消すことがあります。

2. 入学願書について

- (1) 氏 名
戸籍（外国人の場合は、住民票の写し）に記載してあるとおりに記入してください。
なお、国籍は外国人のみ記入してください。
- (2) 志望専攻・志望教育分野
専攻名は、「募集人員」の専攻名を、教育分野は、「富山大学大学院理工学教育部修士課程案内」を参照のうえ記入してください。
なお、教育分野は、第2志望まで記入することができます。
第2志望の希望がない場合は、斜線を引いてください。
- (3) 出願資格
出身学校、学部学科名及び卒業（見込）年月日を記入し、該当のものを○で囲んでください。
- (4) 学 歴
高等学校もしくは高等専門学校から記入してください。外国人留学生は、初等教育から空白期間のないように記入してください。
- (5) 連絡先（試験・入学等に関する通知先）
出願時から入学決定時まで、確実に受信できる場所及び電話番号を記入してください。
なお、出願後、変更等が生じた場合は、速やかに届け出てください。